## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MAURO MIGLIORINI

Indirizzo

Loc. Chiani, 119 – Arezzo

Telefono

0575366218

Fax

0575300037

E-mail

mauromiglio@libero.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

14/12/1967 AREZZO

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

1998-oggi

· Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO CALVELLI

• Tipo di azienda o settore

v. M. Perennio, 46 Arezzo Consulenza aziendale

• Tipo di impiego

Professionale (consulente a Partita IVA)

· Principali mansioni e responsabilità

Specializzato nel settore qualità/ambiente, controllo di gestione e consulente direzionale. Principali mansioni svolte per le aziende clienti: implementazione sistemi di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000; implementazione di sistemi di gestione ambientali secondo la norma UNI EN ISO 14000:2004; implementazione sistemi SA 8000; Analisi di bilancio; controllo di gestione; Contabilità industriale; analisi dei costi e dei margini; programmazione e controllo della produzione; organizzazione aziendale; analisi e pianificazione dei processi aziendali; marketing e gestione reti vendita.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Data

1986

52/60

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale di Arezzo

· Qualifica conseguita

Diploma di ragioniere e Perito Commerciale

Votazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea in Economia

Pagina 1 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ] Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index it.html www.eurescv-search.com

• Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale

DAS Italia Servizi di certificazione

Certificazioni UNI EN ISO 9001:2000, UNI EN ISO 19011:2002

Lead Auditor

Esperto in Sistemi di Gestione Qualità

# CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

**ALTRE LINGUA** 

**INGLESE** 

Capacità di lettura

**INFORMATICHE** 

buono BUONO

Capacità di scrittura

ELEMENTARE

· Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS

OTTIMA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI OFFICE: WORD EXCEL ACCESS E POWER POINT

OTTIMA CONOSCENZA VISUAL BASIC APPLICATION E VISUAL BASIC

OTTIMA CONOSCENZA INTERNET, PRINCIPALI BROWSER, POSTA ELETTRONICA

**DOCENZE** 

- 1999

DOCENZA "STRUMENTI DI PIANIFICAZIONEE CONTROLLO PER LA GESTIONE AZIENDALE" CORSO ISP ITALIA RIVOLTO AGLI IMPRENDITORI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE/ORGANIZZATIVE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B

**ULTERIORI INFORMAZIONI** 

Conseguimento di un Diploma di Laurea in Economia presso un Istituto di Istruzione Universitario all'estero.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Pagina 2 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com