

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI, DI ETÀ COMPRESA FRA I 18 E I 35 ANNI, FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI LAVORO ACCESSORIO, PER HOSTESS E STEWARD, NEL SETTORE CONGRESSUALE E PER LE ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONI DI EVENTI PROMOZIONALI**

**CORTONA SVILUPPO S.R.L.**

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria, con validità fino al 31/12/2016, finalizzata all'attribuzione di incarichi di lavoro accessorio per Hostess e Steward, nel settore congressuale e per le attività di organizzazione e gestione di eventi promozionali (tipo "Cortonantiquaria")

**ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO**

L'avviso di selezione pubblica è finalizzato alla formazione di una graduatoria, con validità fino al 31/12/2016, di soggetti di età compresa fra i 18 e i 35 anni compiuti, per l'attribuzione di incarichi di lavoro accessorio, così come disciplinati dall'art. 48 del D.Lgs. 81/2015.

Il bando è rivolto a soggetti che ritengano di possedere:

- Capacità di svolgere l'attività di Hostess o Steward con particolare attenzione all'accoglienza, al ricevimento e ai servizi di assistenza degli ospiti e clienti in fiere generiche, fiere di settore, convegni, congressi ed eventi promozionali in genere. Che siano in grado di fornire tutte le informazioni, relazionandosi direttamente con i partecipanti e provvedendo ai servizi di segreteria e all'accoglienza (registrazione partecipanti), alla distribuzione dei materiali, all'informazione sulla logistica e sui tempi dell'evento congressuale/fieristico. Predisposizione a svolgere attività tecniche organizzative all'interno delle manifestazioni e, in particolare, ottime doti comunicative e di marketing;
- Disponibilità a svolgere le predette attività per un numero di ore preventivamente determinate e variabili a seconda dell'attività di volta in volta richiesta. I servizi potranno essere effettuati anche nei fine settimana, nei giorni festivi e prefestivi, per un massimo di 8 ore giornaliere;
- Ottima conoscenza della lingua italiana e buona conoscenza di una o più lingue straniere.

## ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

Gli aspiranti, di ambo i sessi, possono partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere residente nel comune di Cortona (AR);
2. Essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di essere titolare di permesso di soggiorno valido al momento della presentazione della domanda e fino al 31/12/2016, compatibile con attività di lavoro accessorio. Il candidato, inoltre, dovrà necessariamente conoscere ed esprimersi in lingua italiana;
3. Non aver riportato condanne penali anche non definitive;
4. Non avere carichi penali pendenti
5. Non trovarsi nello "status" di interdetto o inabilitato;
6. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;
7. Avere un'età compresa fra i 18 e i 35 anni compiuti;
8. Essere nella seguente triplice condizione:
  - a. Disoccupato;
  - b. Non titolare di partita Iva;
  - c. Non titolare di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa (anche a progetto) o di rapporti occasionali di lavoro autonomo;
9. Non aver percepito, nel corso dell'anno solare 2016, compensi derivanti da lavoro accessorio superiori o uguali a €9.333 lordi (ridotti a €4.000 lordi per i percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito).

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e, ad eccezione del limite di età, mantenuti per tutto il periodo di validità della graduatoria.

La prestazione di lavoro occasionale accessorio non instaura alcuna forma di lavoro subordinato presso Cortona Sviluppo S.r.l., trattandosi di svolgimento di attività temporanea ed eccezionale.

## ART. 3 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione (allegato A) potrà essere ritirata o scaricata come sotto elencato:

- sul sito di Cortona Sviluppo Srl ([www.cortonasviluppo.it](http://www.cortonasviluppo.it)) e sul sito istituzionale del Comune di Cortona ([www.comunedicortona.it](http://www.comunedicortona.it));
- presso la sede di Cortona Sviluppo Srl in Via Guelfa n. 40 – 52044 Cortona (AR)

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, e correlata di curriculum vitae, di fotocopia di documento di identità valido e codice fiscale, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, direttamente all'ufficio protocollo di Cortona Sviluppo Srl – Via Guelfa n. 40 – 52044 Cortona (AR), in busta chiusa con dicitura “SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI, DI ETÀ COMPRESA FRA I 18 E I 35 ANNI, FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI LAVORO ACCESSORIO, PER HOSTESS E STEWARD, NEL SETTORE CONGRESSUALE E PER LE ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONI DI EVENTI PROMOZIONALI” o trasmessa a mezzo P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo [cortonasviluppo@legalmail.it](mailto:cortonasviluppo@legalmail.it) entro le ore 12.00 di Venerdì 22 luglio 2016, utilizzando esclusivamente il modulo allegato (Allegato A) al presente bando.

Le domande di ammissione presentate con modalità diverse NON saranno prese in considerazione.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda non è assoggettata all'imposta di bollo, così come i relativi documenti.

La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura di “selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria di soggetti di età compresa fra i 18 e i 35 anni, finalizzata all'attribuzione di incarichi di lavoro accessorio” non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38, citato D.P.R. In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare, alla domanda di ammissione, fotocopia di un documento di identità valido e codice fiscale, come sopra richiesto.

Cortona Sviluppo Srl provvederà ad effettuare idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

#### ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: ELEMENTI ESSENZIALI

Nella domanda, redatta esclusivamente sull'apposito modulo allegato al presente bando (Allegato A), il candidato, oltre al cognome e nome, dovrà, pena esclusione dalla selezione stessa, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, dichiarare:

1. i propri dati anagrafici ed il comune di residenza;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o quella di uno Stato membro di Unione Europea o di essere titolare di permesso di soggiorno valido almeno fino al 31/12/2016 e compatibile con attività di lavoro accessorio inoltre il candidato dovrà necessariamente conoscere ed esprimersi in lingua italiana;

3. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
4. il proprio titolo di studio e/o attestati;
5. la patente posseduta;
6. di non aver riportato condanne penali anche non definitive;
7. gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti;
8. di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9. di non trovarsi nello "status" di interdetto o inabilitato;
10. di non essere stato destituito o dispensato presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
11. di trovarsi nella seguente triplice condizione: a) disoccupato; b) non titolare di partita Iva; c) non titolare di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa (anche a progetto) o di rapporti occasionali di lavoro autonomo;
12. di non aver percepito, nel corso dell'anno solare 2016, compensi derivanti da lavoro accessorio superiori o uguali a €9.333 lordi (ridotti a €4.000 lordi per i percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito);
13. di accettare tutte le condizioni del presente avviso di selezione pubblica;
14. di essere disponibile a lavorare tutti i giorni della settimana, in funzione alle richieste e necessità della società.

**La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.**

### **A PENA ESCLUSIONE**

- a) la domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato;
- b) alla domanda dovranno essere allegati:
  - copia di un documento di identità in corso di validità e copia codice fiscale (tessera sanitaria);
  - curriculum vitae formato europeo.

## ART. 5 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai candidati in possesso dei requisiti richiesti per partecipare alla selezione sarà attribuito un punteggio in centesimi (espresso nel formato “punteggio/100”) per la formazione della graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTI
A) Titolo di Studio	Laurea specialistica o magistrale (o titolo equipollente) – Punt 10	<b>Fino a max 15 punti</b>
	Laurea triennale o di primo livello – Punt 8	
	Diploma di maturità – Punt 6	
	Ulteriore valutazione per “diploma liceo linguistico o laurea in lingue” – Punt 5	
B) Certificazioni linguistiche	Per ogni certificazione posseduta, rilasciata di Istituto riconosciuto, e per ogni lingua straniera, Punt 3 (livello A); Punt 6 (libello B) e Punt 9 (livello C)	<b>Fino a max 15 punti</b>
C) Certificazioni normative antincendio, sicurezza, pronto soccorso e varie	Per ogni certificazione posseduta e rilasciata da Ente riconosciuto – Punt 4	<b>Fino a max 10 punti</b>
D) Età	da 18 a 26 anni	<b>10 punti</b>
	da 27 a 35 anni	<b>5 punti</b>
E) Valutazione curriculum	Esperienze professionali pregresse e/o soggiorni all'estero (saranno privilegiate esperienze nei settori oggetto dell'avviso)	<b>Fino a max 20 punti</b>
<b>Il candidato che NON ottiene un punteggio superiore o uguale a 25 punti nella somma delle valutazioni dei criteri A), B), C), D) e E) NON E' RITENUTO IDONEO alla successiva valutazione</b>		
F) Colloquio attitudinale	La data prevista per i colloqui attitudinali sarà comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso, nella sezione dedicata del sito internet della Cortona Sviluppo Srl, entro il giorno 26/07/2016	<b>Fino a 30 punti</b>

La graduatorie sarà valida dalla data di pubblicazione e fino al 31/12/2016, rinnovabile a discrezione della Cortona Sviluppo Srl per ulteriori 6 mesi.

E' motivo di cancellazione dalla graduatoria:

- il rifiuto da parte del candidato in caso di mancata e ingiustificata presentazione sul luogo di prestazione dell'attività nei giorni e negli orari previsti;
- il mancato rinnovo o il ritiro del permesso di soggiorno per qualsiasi motivo;
- indisponibilità del prestatore a svolgere le attività richieste.

## ART. 6 – CALENDARIO COLLOQUI – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il calendario dei colloqui, relativi ai soli candidati ritenuti idonei (ovvero coloro che abbiano ottenuto un punteggio, per i criteri di valutazione di cui all'art. 5, punti da A a E, uguale o superiore a 25 punti) **verrà pubblicato nella sezione dedicata, del sito internet della Cortona Sviluppo Srl, entro il giorno 26/07/2016.**

**Non saranno previste altre modalità di convocazioni.**

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti.

**La mancata presentazione al colloquio, nell'ora e nella data indicate nell'avviso pubblicato, costituirà "rinuncia" alla partecipazione alla Selezione.**

Al termine dei colloqui verrà stilata una graduatoria dei candidati con un punteggio complessivo espresso in centesimi.

Anche la graduatoria verrà pubblicata nella sezione dedicata, del sito internet della Cortona Sviluppo Srl e sarà valida fino al 31/12/2016, salvo proroghe.

#### ART. 7 – INCARICO DI LAVORO E COMPENSI

La prestazione, inquadrata come lavoro occasionale accessorio, sarà retribuita mediante i c.d. buoni lavoro o voucher. Il valore netto di un voucher da €10,00 nominali è di €7,50 in favore del prestatore e corrisponde al compenso di un'ora di prestazione lavorativa. La restante quota comprende la contribuzione previdenziale presso l'INPS e assicurativa presso l'INAIL nonché il costo del servizio. Per il prestatore, il compenso è esente da ogni imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato; è inoltre cumulabile con i trattamenti pensionistici e compatibile con i versamenti volontari.

Le attività di lavoro accessorio non danno titolo a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione né di assegno per il nucleo familiare e assunzione né a tempo determinato né a tempo indeterminato presso la scrivente.

Ad ogni prestatore di lavoro accessorio verrà erogato un compenso pari al numero di ore effettivamente prestate nello svolgimento dell'attività assegnata moltiplicato per il valore di un buono lavoro.

Il compenso sarà liquidato con le forme e modalità previste dalla relativa normativa di riferimento, entro 15 giorni dal completamento dell'attività, previa attestazione di conformità adottata dal Responsabile del Servizio.

Le prestazioni potranno essere rese secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

#### ART. 8 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

La chiamata per la prestazione in Servizio avverrà telefonicamente, ai numeri impegnativamente dichiarati nella domanda di partecipazione o comunicati successivamente, seguendo la graduatoria derivante dai criteri sopra indicati. L'interessato dovrà esprimere la propria disponibilità immediatamente, in caso di rinuncia si provvederà a scorrere la graduatoria. Nel caso non risulti possibile contattare l'interessato, trascorse 24 ore dalla prima chiamata, si procederà a contattare il nominativo successivo.

In caso di chiamata, il candidato dovrà, a sua cura e spese, raggiungere il luogo della prestazione, nel giorno ed orario indicato. La prestazione osserverà orari differenti in relazione alle attività assegnate.

Le prestazioni dovranno essere svolte nel rispetto delle direttive di massima fornite al prestatore dal Responsabile del Servizio e dei principi di correttezza, buona fede ed ordinaria diligenza. Il prestatore è vincolato al rispetto di ogni normativa in materia di dati personali, di sicurezza sui luoghi di lavoro, di riservatezza e correttezza nei confronti del datore di lavoro e dei terzi, rispondendo in proprio per ogni violazione ai predetti obblighi.

In caso di violazioni di dette regole da parte del prestatore o di inadempienze da parte dello stesso che pregiudichino il buon andamento delle attività che gli sono state assegnate, il Responsabile del Servizio competente può, dopo i chiarimenti del caso, procedere ad interrompere in via definitiva il relativo servizio, liquidando le competenze spettanti in base al numero di ore fino ad allora prestato.

La prestazione dell'attività può cessare, inoltre, per accertata perdita dei requisiti e delle condizioni previste per l'adesione a tale avviso pubblico.

Le prestazioni del lavoratore saranno a completa discrezione della società senza che la posizione in graduatoria garantisca alcun vincolo in termini di ore, inoltre, le prestazioni saranno richieste secondo le caratteristiche professionali verificate secondo esigenze aziendali insindacabili.

#### ART. 9 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 241/90 è nominato Responsabile del procedimento, relativo alla selezione in oggetto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione Andrea Viti.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Benedetta Biagiotti 0575.630158  
e-mail: [info@cortonasviluppo.it](mailto:info@cortonasviluppo.it)  
o visitare il sito internet di Cortona Sviluppo S.r.l. o del Comune di Cortona (AR).

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In base a quanto disposto dal codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D. Lgs. 196/2003, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda il candidato autorizza incondizionatamente la società al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

I dati saranno conservati presso l'ufficio del Personale e saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per i soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario, saranno aggiornati e, comunque, non saranno eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. I dati saranno conservati in forme che consentano l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

Cortona, 30/06/2016

Il Presidente del CdA  
Andrea Viti